

**Egyetemi Hallgatói Képviselőlet ösztöndíj  
Pályázati felhívás  
2023/2024. tanév**

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME) Egyetemi Hallgatói Képviselőlet (EHK) ösztöndíj pályázatot hirdet a BME Térítési és Juttatási Szabályzat (a továbbiakban: TJSZ) 30.§ alapján az EHK-ban végzett tevékenység ösztönzése és elismerése érdekében.

**Pályázat feltételei**

A pályázaton részt vehet a BME bármely teljes idejű alap-, mester- vagy osztatlan képzésének aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatója, aki az értékelt időszakban az EHK-ban tisztségviselő, vagy mandátummal rendelkezett.

Az EHK tagjai a BME Hallgatói és Doktorandusz Önkormányzat Alapszabályában rögzített feladatok végrehajtása érdekében kifejtett közéleti tevékenységüket más, a hallgatói alrendszerből származó hallgatói juttatás odaítélésekor nem ismerhetik el, a megpályázásához nem használhatják fel, és korábban máshol elismert tevékenységgel nem pályázhatnak.

A pályázat leadásával a hallgató tudomásul veszi, hogy a nevét, a beszámolóját, az elért pontszámát és az elnyert ösztöndíj összegét közérdekből nyilvános adatként az EHK nyilvánosságra hozza a saját [www.ehk.bme.hu](http://www.ehk.bme.hu) honlapján.

**Elbírálás alapelvei**

A pályázatok elbírálását a TJSZ. 29. § (4) bekezdése szerinti felhatalmazás alapján az EHK elnöke és alelnöke(i) végzik, (a sajátjukat kivéve), és az EHK fogadja el a jelen pályázat szerinti pontrendszer alapján. Az elnök pályázatát az EHK alelnöke(i) bírálják el, és az EHK fogadja el.

**Pontrendszer**

**1. kategória: Ülések irányadó pontszámai**

Az 1. kategóriában maximum annyi pont szerezhető, amennyi a 2. kategóriában szerzett pontok fele. Az 1. kategória pontszámának meghatározása függ az ülés időtartamától, a témák fontosságától, valamint a napirendi pontok számától és hosszától, így az adott ülésre adható pontszám eltérhet, maximum az alább feltüntetett pontszám kétszereséig.

- **Szenátus és szenátusi bizottság**
  - Szenátusi ülésről vagy szenátusi bizottságról való igazolatlan távolmaradás esetén a pályázaton elért összpontszám feleződik
  - Szenátus ülése: 4 pont/ülés
  - Szenátusi bizottság ülése:
    - Megkezdett óránként: 2 pont
    - Előbb távozás/késés esetén maximum: - 2 pont
- **Egyetemi bizottság ülése**
  - **Így kifejezetten, de nem kizárólag:** Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság, Etikai Bizottság, Egyetemi Sportbizottság, Vezetői Értekezlet, Rectori Értekezlet
    - Megkezdett óránként: 1,5 pont
    - Igazolatlan hiányzás esetén: - 3 pont
    - Késés esetén maximum: - 2 pont
- **EHK és EHDK ülés**
  - Megkezdett óránként: 1,5 pont

- Igazolatlan hiányzás esetén: - 3 pont
- Igazolatlan késés esetén: maximum - 2,5 pont
- Rendkívüli ülés esetén: megkezdett óránként maximum 3 pont

● **EHK bizottsági ülései**

- **Stratégiai bizottsági ülések, belső bizottsági ülések, egyéb bizottsági ülések, külső bizottsági ülések.**
  - Megkezdett óránként: maximum 1 pont
  - Igazolatlan hiányzás esetén: - 2 pont
  - Igazolatlan késés esetén maximum: - 1 pont
  - A bizottságvezetők a bizottsági tagok bizottsági ülésen tanúsított aktivitása alapján további pontokat adhatnak a tagok számára. Ezen pontok összessége ülésenként legfeljebb 2 pont lehet, melyet a bizottsági értékelés elkészítésénél szükséges a bizottságvezetőnek feltüntetnie.

2  **kategória: Tevékenységpontok**

● **Alapvető feladatkörök irányadó pontszámai**

- Az alábbi táblázatba foglalt tisztségeket betöltő személyek feladatkörük általános ellátásáért (e-mail, feladatok kiosztása és a kiosztott feladatok végrehajtásának ellenőrzése, határidők betartása, munka dokumentálása stb.) heti alappontot kapnak. Ezek hiányos ellátásáért nem jár a pont.

Feladatkör	Maximum pont/hét
Elnök	90
Alelnök	70
Oktatási referens	50
Kollégiumi referens	50
Szociális juttatási referens	50
Gazdasági referens	50
Pályázati referens	50
Sport és Rendezvény felelős	40
Külügyi felelős	30
Kommunikáció és PR referens	30
Egyetemi Öntevékenyköri felelős	30
Szakkollégiumi felelős	30
Versenycsapat felelős	30
TDK felelős	25
Emlékeztető vezető	30

- Az alapvető feladatkörök a különböző pozíciók alapján maximális heti pontokkal illethetők. Ezen felül egyéb projektponatok adhatók a referensi/felelősi heti értékelésen felül, mely tevékenységek nem képzik az alapvető terület működéséhez szükséges tevékenységeket. Ezen pontok az adott projekttel kapcsolatosan a ténylegesen elvégzett tevékenységgel töltött idő alapján 1 pontot érnek óránként, mely pont a feladat fontosságától függően módosulhat, maximum a pontszám tízszereséig.
- A bizottságvezetők a bizottsági értékeléssel összefüggésben
  - a bizottsági ülésekről jegyzőkönyvet készítenek,
  - a bizottsági üléseken a tagok jelenlétét rögzítik, nyilvánosan vezetik, illetve

- a bizottsági tagok tevékenységét ellenőrzik, és javaslatot küldenek az EHK elnökének a bizottsági tagok értékelésére, a megadott formában az EHK elektronikus rendszerében.
- **Felügyeleti feladatok**
  - Kari lap felügyelete: 3 pont/megjelent szám
  - Műhely felügyelete: 8 pont/megjelent szám
    - online megjelent szám esetén az EHK elnöke eltérhet a feltüntetett pontozástól maximum a pontszám +/- 90%-ig.
  - Kari Hallgatói Fórum, Kari Hallgatói Szavazás, Doktorandusz Fórum, Doktorandusz Szavazás felügyelete és szavazatszámolás: 1,5 pont/tényleges tevékenységgel töltött óra
    - Amennyiben az EHK-delegált nem látja el teljeskörűen a Szavazási Bizottság tagsági feladatait, abban az esetben az EHK elnöksége 3 pont levonást eszközölhet a megítélt ösztöndíjból.
    - Amennyiben az EHK-delegált nem látja el teljeskörűen a Szavazási Bizottság elnöki feladatait, abban az esetben az EHK elnöksége 6 pont levonást eszközölhet a megítélt ösztöndíjből.
- **Hallgatói Jogorvoslati Bizottsági tagsággal kapcsolatos tevékenységek: 2 pont/óra**
  - Részvétel a Bizottság ülésén
  - Megfelelő felkészülés a Bizottság üléseire
  - Előzetes egyeztetések a témával kapcsolatban (amennyiben szükségesek)
- **Az EHK tevékenységével összefüggésben ellátott feladatok pontszámai**
  - A feladatok, projektek értékelése érdekében az adott tevékenység beszámolóban való feltüntetésén túl, az elnöknek való személyes beszámolás is szükséges.
  - A feladatok ellátásáért fő szabályként az elvégzett tevékenység időtartama alapján 1 pont/tényleges tevékenységóra adható, amely a lentebbi paraméterek alapján módosulhatnak maximálisan a pontszám tízszereséig.
    - Határidőnek való megfelelés
    - Rövid határidővel teljesítendő feladat
    - Tevékenységgel kapcsolatban érintettek létszáma
    - Tevékenységgel kapcsolatban érintettek köre
    - Tevékenység anyagi vonzata
    - Tevékenység esetleges elmulasztásának következménye
  - Az EHK belső levelező listáján kiadott, valamennyi képviselőt érintő, határidővel rendelkező feladatok határidőre való el nem végzése esetén megkezdett naponként 1 pont levonás jár.
- **Levonások**
  - Az alapvető feladatok és az EHK tevékenységével összefüggésben ellátott feladatok pontszámain az EHK elnöksége levonásokat eszközölhet.
  - Ezen levonások nem haladhatják meg a tevékenység eredeti pontszámának kétharmadát.
  - A levonásokról és annak indokáról az elnökség köteles tájékoztatni a képviselőket. Ennek elmulasztása esetén a levonás nem alkalmazható.

## A pályázat folyamata

A pályázat által vizsgált időszakban végzett – a fentiekben megnevezett – tevékenységek jutalmazására történő pályázat a Műegyetemi Egységes Pályázati és Elbírálási Rendszeren (MŰEPER) keresztül lehetséges, a Határidők bekezdésben megjelölt, vizsgált időszakhoz tartozó leadási határidőig az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet ösztöndíj

pályázat leadásával, mely igényléshez szükséges a vizsgált időszakban végzett tevékenységekről készített beszámolót mellékletként csatolni.

### Tartalmi követelmények és a kapcsolódó igazolások

A beszámoló kötelező tartalmi és formai elemei:

- A/4-es méretű, a képviselet hivatalos fej- és lábléces papírjára készül
- tartalmazza az adott képviselet megnevezését
- a pályázó nevét
- a beszámolási időszakot
- az elvégzett tevékenység bemutatását az alábbi bontásban:
  - részvétel az adott képviselet rendes és rendkívüli ülésein
  - részvétel az egyetemi, kari üléseken, bizottságokon, döntéshozó, véleményező fórumokon
  - adott képviselet belső bizottságaiban végzett tevékenység bemutatása
  - az általa elvégzett egyéni tevékenység elbírálásra alkalmas részletességű bemutatása az alábbiak szerint:
    - elnöki, alelnöki, referensi, felelősi munka bemutatása az alábbi bontásban:
      - személyes egyeztetések bemutatása
      - feladatkörrel járó állandó feladatok és eseti feladatok
      - projektek
    - egyéb, saját poszthoz nem köthető feladatok bemutatása
      - személyes egyeztetések bemutatása
      - elvégzett tevékenységek bemutatása

A beszámolóhoz nem szükséges további igazolás csatolása.

### A pályázaton elnyerhető ösztöndíj

Az elnyert ösztöndíj nagyságát a TJSZ 30. § (4) bekezdés alapján kell megállapítani, az előre meghatározott keretek és a beérkezett pályázatok figyelembevételével. Az ösztöndíj összege 100 Ft-ra kerekítve kerül meghatározásra a TJSZ 22. § (4) bekezdése alapján, a kerekítés szabályai szerint. A juttatások kifizetése egyszeri ösztöndíj formájában történik az elbírálást követő, a hallgatói normatíva terhére folyósított juttatások kifizetési időpontjainak ütemezésében meghatározott időpontban.

### Határidők

Őszi félév				
Sorszám	A pályázat által vizsgált időszak	Leadási határidő	Döntés közzététele	Kifizetés időpontja
1. időszak	2023.07.01. – 2023.07.31.	2023.08.15.	2023.08.31.	2023.09.21.
2. időszak	2023.08.01. – 2023.08.31.	2023.09.04.	2023.09.17.	2023.10.10.
3. időszak	2023.09.01. – 2023.09.30.	2023.10.04.	2023.10.12.	2023.11.10.
4. időszak	2023.10.01. – 2023.10.31.	2023.11.04.	2023.11.09.	2023.12.08.
5. időszak	2023.11.01. – 2023.11.25.	2023.11.28.	2023.11.30.	2024.01.10.

Tavaszi félév				
Sorszám	A pályázat által vizsgált időszak	Leadási határidő	Döntés közzététele	Kifizetés időpontja

6. időszak	2023.11.26. – 2023.12.31.	2024.01.15.	2024.01.28.	2024.02.23.
7. időszak	2024.01.01. – 2024.01.31.	2024.02.04.	2024.02.11.	2024.03.08.
8. időszak	2024.02.01. – 2024.02.29.	2024.03.04.	2024.03.10.	2024.04.10.
9. időszak	2024.03.01. – 2024.03.31.	2024.04.04.	2024.04.11.	2024.05.10.
10. időszak	2024.04.01. – 2024.04.30.	2024.05.04.	2024.05.12.	2024.06.10.
11. időszak	2024.05.01. – 2024.05.31.	2024.06.04.	2024.06.09.	2024.07.10.
12. időszak	2024.06.01. – 2024.06.30.	2024.07.04.	2024.07.11.	2024.08.09.

A pályázaton mindig az aktuális beszámolási időszakban végzett tevékenység vehető figyelembe. A nem a kiírás szerint benyújtott vagy a beszámoló leadási határidejének lejártá után benyújtott pályázat érvénytelennek minősül és elutasításra kerül. A pályázat keretében hiánypótlásra nincs mód, a benyújtott pályázat hiánytalanságáért a pályázó felel.

### Eredmény

Az eredményt az EHK a Határidők részben megjelölt időpontig, a saját [www.ehk.bme.hu](http://www.ehk.bme.hu) honlapján név szerint hozza nyilvánosságra, az írásos beszámolókat, az elért pontszámokat és a megítélt összegeket közzétételével.

### Adatvédelem

Az EHK az ösztöndíj pályázatok elbírálásához szükséges személyes adatokat a hatályos adatvédelmi szabályoknak megfelelően kezeli a mellékelt adatkezelési tájékoztató szerint.

### Jogorvoslat

A hallgató a pályázat elbírálásának eredménye ellen – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított 15 napon belül – a Hallgatói Jogorvoslati Bizottságnál jogorvoslattal élhet, a Neptun rendszerben elérhető 001-es számú kérvény leadásával.

2023. július 31.

Egyetemi Hallgatói Képviselő